

“KELISHILDI”


Toshkent shahar Madaniyat
boshqarmasi boshlig'i
Sh. Sharipov
“ ” avgust 2024y.

«TASDIQLANDI»

Toshkent shahar BMSMlarining
Direktorlar Kengashi
Raisi Muxitdinova M.B.

“ ” avgust 2024y.

**TOSHKENT SHAHAR
BOLALAR MUSIQA VA SAN'AT MAKTABLARI
DIREKTORLAR KENGASHINING
2024-2025 o'quv yili uchun
mo'ljallangan
ISH REJASI**

2024-2025 o‘quv yili
strategik yo‘nalishlar bo‘yicha asosiy vazifalar:

1. Toshkent shahar Madaniyat boshqarmasi hamda Bolalar musiqa va san‘at maktablari boshqaruv apparatining normativ-huquqiy bazasini takomillashtirish:

1.1. Bolalar musiqa va san‘at maktablari rahbarlarining manfaatlarini maksimal darajada hisobga olish va himoya qilish maqsadida Toshkent shahar Madaniyat boshqarmasi boshqaruv apparatining normativ-huquqiy bazasini yangilash;

1.2. BMSM rahbarlarining ta‘lim ehtiyojlarini qoniqtirish uchun sharoit yaratish.

2. Kadrlar tayyorlash tizimini yaxshilash:

2.1. Direktor lavozimiga BMSM faoliyatining zamonaviy talablariga mos keladigan kadrlar zaxirasini tayyorlash;

2.2. Direktorning o‘quv ishlari va ma‘naviy-ma‘rifiy ishlar bo‘yicha o‘rinbosari lavozimiga zamonaviy talablar asosida kadrlar zaxirasini tayyorlash;

2.3. Direktorning xo‘jalik ishlari bo‘yicha o‘rinbosari lavozimiga kadrlar zaxirasini tayyorlash.

3. BMSM usubiy ishini takomillashtirish:

3.1. Ta‘lim jarayonini hujjatlashtirish va axborot tizimi bilan ta‘minlashni bo‘yicha ishlarni davom ettirish;;

3.2. O‘qitishdagi yangi usul va samarali texnologiyalar haqida o‘z vaqtida ma‘lumot berishni ta‘minlash;

3.3. O‘quvchilarga yo‘naltirilgan va tabaqalashtirilgan o‘qitish usullarini joriy etish;

3.4. Toshkent shahridagi BMSMlarini rivojlantirish dasturini yaratish bo‘yicha ishlarni tashkil etish;

3.5. Shahar birlashmalarida o‘quv-uslubiy majmualar yaratishni davom ettirish.

4. Pedagogik mahoratni oshirish tizimini ishlab chiqish:

4.1. Pedagoglarning mahorati va ijodiy salohiyatini oshirishga ko‘maklashish;

4.2. Tajribali o‘qituvchilarni innovatsion faoliyatga jalb etish va bu jarayonlar ustidan nazoratni ta‘minlash;

4.3. Pedagoglarni attestatsiyadan o‘tkazishga ko‘maklashish va ularning kasbiy o‘sishini rag‘batlantirish;

4.4. Xorijiy ta‘lim muassasalarini jalb qilgan holda uzluksiz kasbiy pedagogik ta‘lim tizimini takomillashtirish bo‘yicha ishlarni davom ettirish.

5. BMSMlarning boshqa muassasalar bilan hamkorligi:

5.1. Mahorat almashish maqsadida BMSM va xorijiy musiqa va san'at tizimidagi ta'lim muassasalari o'rtasida hamkorlik aloqalarini o'rnatish.

5.2. Bolalar musiqa maktabi bilan Madaniyat vazirligi tizimidagi o'rta va oliy o'quv yurtlari o'rtasidagi o'zaro hamkorlikni takomillashtirish, bo'lajak kadrlarni tayyorlashda o'quvchilar salohiyatini maksimal darajada oshirish..

6. Kasb-hunar ta'lim muassasalari bilan hamkorlik o'rnatish:

Taniqli va faxrli san'atkor, rassomlar ishtirokida mahorat darslari, ijodiy uchrashuvlar, konsert va ko'rgazmalar tashkil qilish.

7. Xalqaro loyihalar:

Xalqaro ko'rik-tanlov, festival va ta'lim bo'yicha mahorat almashinuvlarida ishtirok etish.

No	Mazmuni	Muddat	O'tkazish joyi	Mas'ullar
1	1. 2024-2025 o'quv yili uchun Direktorlar kengashining ish rejasini muhokama qilish va tasdiqlash. 2. Kengash a'zolarining funksional majburiyat va vazifalarini taqsimlash. 3. "O'zbekiston Respublikasi Mustaqilligi qabul qilingan kun" munosabati bilan tadbir o'tkazish va tayyorgarlik ko'rish. BMSM o'qituvchilarini taqdirlashni muhokama qilish. 4. O'zbekiston Respublikasi Madaniyat vazirligi va Madaniyat boshqarmasi buyruqlari bilan tanishtirish. 5. Yangi me'yoriy-huquqiy hujjatlar bilan tanishtirish.	avgust	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B.
	6. Toshkent shahar BMSMlarining avgust konferensiyasini o'tkazish va tayyorgarlik ko'rish	avgust	25-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Direktorlar kengashi
	7. "Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarini o'qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma) 8. Direktorlar uchun seminar o'tkazish. 9. Toshkent shahar BMSM pedagog kadrlarining attestatsiyada ishtirok etishlari uchun ro'yxatdan o'tkazishga tayyorgarlik ko'rish.	avgust	onlayn	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)

2	<p>1. Shahar uslubiy birlashmalarining 2024-2025 o'quv yili uchun mo'ljallangan ish rejasini muhokama qilish va tasdiqlash.</p> <p>2. "BMSM direktorlarini rag'batlantirish to'g'risidagi Nizom"ni muhokama qilish.</p> <p>3. 2024-2025 o'quv yilida o'tkazilishi rejalashtirilgan tanlov va festivallar muhokamasi.</p> <p>4. "Ustoz va murabbiylar" kuni munosabati bilan o'tkaziladigan tadbirga tayyorgarlik ko'rish. (tadbir dasturini muhokama qilish).</p>	Sentyabr	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B.
	<p>5. Toshkent shahar BMSMlarining soatlar setkasi va tarifikatsiyaning o'rganish va nazorat qilish grafigi to'g'risida</p> <p>6. Madaniyat boshqarmasiga quyidagi hujjatlarni belgilangan muddatda taqdim etish to'g'risida: Forma №1; 2024-2025 o'quv yili uchun mo'ljallangan o'quv-ma'rifiy ish reja; Soatlar setkasi; Tarifikatsiya.</p>		22-son BMSM va onlayn	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a'zolari
	<p>7. "Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarini o'qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>8. Direktorlar uchun "Jamiyat va ota-onalar, PR va marketing bilan ishlash" mavzusida seminar</p> <p>9. _____</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)
3	<p>1. BMSMlarning o'quv soatlar rejasi va tarifikatsiyalarining o'rganish yuzasidan yakuniy tahlil.</p> <p>2. Toshkent shahar BMSM pedagog kadrlarini attestatsiyadan o'tkazishga tayyorgarlik ko'rish.</p> <p>3. "Maktab o'quvchilarga musiqa asboblari ijaraga berish to'g'risidagi Nizom" muhokamasi.</p> <p>4. Malaka oshirish bo'yicha 2025-yilga mo'ljallangan istiqbolli ish rejani taqdim etish to'g'risida.</p> <p>5. "Ustama haq belgilash mezonlarini ball bo'yicha taqsimlashga oid ko'rsatmalar" to'g'risidagi loyihasini muhokama qilish.</p> <p>6. "Davlat tili qabul qilingan kun" munosabati bilan o'tkaziladigan tadbir loyihasini muhokama qilish.</p>	Oktyabr	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a'zolari
	<p>7. Shahar uslubiy birlashmalarining yo'nalishlar bo'yicha o'tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to'g'risida muhokama qilish</p> <p>8. "Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)

	<p>direktor o‘rinbosarlarini o‘qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>9. Direktorlar uchun “Pedagog kadrlarni attestatsiyadan o‘tkazish” mavzusida seminar</p> <p>10.Xo‘jalik ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosarlari uchun seminar o‘tkazish.</p>			
4	<p>1. Ko‘rik-tanlov o‘tkazish.</p> <p>2. BMSMlar faoliyatidagi muammolar tahlili.</p> <p>3. BMSM pedagog xodimlari uchun malaka oshirishni tashkil etish va ta‘minlash bo‘yicha muammolarni tahlil qilish.</p> <p>3. Pedagog kadrlar uchun xorijiy o‘quv yurtlarda qayta tayyorlov kurslarini tashkil qilish bo‘yicha loyiha tayyorlash.</p> <p>4. Bektemir va Uchtepa tumanidagi BMSMlarning o‘quv ishlari va ma‘naviy-ma‘rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarlari ish faoliyatini o‘rganish.</p> <p>5. Bektemir va Uchtepa tumanidagi BMSMlarda o‘tkazilgan o‘rganish yuzasidan tahlil va hisobot.</p>	noyabr	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a‘zolari
	<p>6. Shahar uslubiy birlashmalarining yo‘nalishlar bo‘yicha o‘tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to‘g‘risida muhokama qilish.</p> <p>8.“Kadrlar zahirasi”ni shakllantirish maqsadida o‘quv ishlari va ma‘naviy-ma‘rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarlarini o‘qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>9.BMSM direktorlari uchun "Inklyuziv ta‘lim muhitini yaratish" mavzusida seminar o‘tkazish.</p>		Onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)
5	<p>1. Attestatsiya o‘tkazish</p> <p>2. Toshkent shahar BMSM rahbarlarining kalendar yilning 2-yarim yilligidagi ijro intizomi monitoringi.</p> <p>3. «Maktablar o‘rtasidagi almashinuv” loyihasini hamda Xorijiy musiqa va san‘at maktablari bilan hamkorlikni muhokama qilish.</p>	dekabr	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a‘zolari
	<p>4.Shahar uslubiy birlashmalarining yo‘nalishlar bo‘yicha o‘tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to‘g‘risida muhokama qilish</p> <p>5.“Kadrlar zahirasi”ni shakllantirish maqsadida o‘quv ishlari va ma‘naviy-ma‘rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarlarini o‘qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>6. BMSM direktorlari uchun “Bolalar musiqa va san‘at maktabi ta‘lim muassasalarida byudjetlashtirish asoslari” mavzusida mavzusida seminar o‘tkazish.</p> <p>7.Xo‘jalik ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosarlari</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)

	<p>uchun seminar o'tkazish.</p> <p>8. _____</p> <p>_____</p>			
6	<p>1.Toshkent shahar BMSM o'quvchilarining konsert va teatr tomoshalarga tashrifi bo'yicha tahlil o'tkazish.</p> <p>2.2024-2025 o'quv yilining 1-yarim yilligida BMSM o'quvchilarning tanlovlardagi ishtiroki bo'yicha tahlil o'tkazish.</p> <p>3.Yangi me'yoriy-huquqiy hujjatlar bilan tanishish.</p> <p>4.Ko'rik-tanlovlarni o'tkazishga tayyorgarlik ko'rish.</p> <p>5.Yakkasaroy va Sergeli tumanidagi BMSMlarning o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlari ish faoliyatini o'rganish.</p> <p>6.Yakkasaroy va Sergeli tumanidagi BMSMlarda o'tkazilgan o'rganish yuzasidan tahlil va hisobot.</p>	yanvar		Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a'zolari
	<p>7.Shahar uslubiy birlashmalarining yo'nalishlar bo'yicha o'tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to'g'risida muhokama qilish.</p> <p>8."Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarini o'qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>9.BMSM direktorlari uchun seminar o'tkazish. BMSMning mavaffaqiyatli rahbari uchun«Liderlik metodlari va BSMSM pedagog xodimlari hamda o'quvchilariga motivatsiya berish yo'llari» mavzusida mahorat darsi</p> <p>10.Xo'jalik ishlari bo'yicha direktor o'rinbosarlari uchun seminar o'tkazish.</p> <p>11. _____</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)
7	<p>1. Yangi qabul qilingan huquqiy-me'yoriy hujjatlar bilan tanishish.</p> <p>2. "Kam ta'minlangan oila farzandlariga imtiyozlar berish mezonlari to'g'risida"gi loyihani muhokama qilish.</p> <p>3.BMSMlarning me'yoriy (lokal) hujjatlari loyahasini ko'rib chiqish va muhokama qilish.</p>	fevral		Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a'zolari
	<p>4. Shahar uslubiy birlashmalarining yo'nalishlar bo'yicha o'tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to'g'risida muhokama qilish.</p> <p>5."Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarini o'qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>6.BMSM direktorlari uchun «Bolalar musiqa va san'at maktabiga samarali rahbarlik va uning asosiy qobiliyatlari» mavzuida seminar.</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)

	7.Xo‘jalik ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosrlari uchun seminar o‘tkazish.			
8	<p>1. “Xalqaro xotin-qizlar kuni” munosabati bilan o‘tkaziladigan tadbirga tayyorgarlik ko‘rish. BMSM xodimlarini taqdirlash.</p> <p>2.Barcha yo‘nalishlar bo‘yicha tanlov, festival va ko‘rgazmalar o‘tkazishga tayyorgarlik ko‘rish.</p> <p>2. “Navro‘z” umumxalq bayramiga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish.</p> <p>3. “Madaniyat va san‘at xodimlari kuni” munosabati bilan o‘tkaziladigan tadbirga tayyorgarlik ko‘rish va muhokama qilish.</p> <p>4. Xoreografiya bilim yurti o‘rtasidagi hamkorlik loyihasini muhokama qilish.</p> <p>5. Yangi qabul qilingan huquqiy-me‘yoriy hujjatlar bilan tanishish.</p>	mart	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a‘zolari
	<p>6. Shahar uslubiy birlashmalarining yo‘nalishlar bo‘yicha o‘tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to‘g‘risida muhokama qilish.</p> <p>7.“Kadrlar zahirasi”ni shakllantirish maqsadida o‘quv ishlari va ma‘naviy-ma‘rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarlarini o‘qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>8.BMSM direktorlari uchun “BMSMda moliyaviy menejment” mavzusida seminar.</p> <p>10.Xo‘jalik ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosarlari uchun seminar o‘tkazish.</p> <p>11. _____</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)
	<p>1. O‘tkazilgan tanlov, festival va ko‘rgazmalarni tahlil qilish.</p> <p>2. BMSM larning yillik shahar konsertiga tayyorgarlik ko‘rish.</p> <p>3. BMSM hisobot konsertiga tayyorgarlik ko‘rish. (o‘tkazish jadvali).</p> <p>4. “Tanlovlardagi hay‘at a‘zolarining faoliyati to‘g‘risida Nizom” ishab chiqish.</p>	aprel	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a‘zolari
	<p>5.Shahar uslubiy birlashmalarining yo‘nalishlar bo‘yicha o‘tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to‘g‘risida muhokama qilish.</p> <p>6.“Kadrlar zahirasi”ni shakllantirish maqsadida o‘quv ishlari va ma‘naviy-ma‘rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarlarini o‘qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>7.BMSM direktorlari uchun “Uzoq muddatli strategiyalarni ishlab chiqish va ularni amalga oshirish” mavzusida seminar o‘tkazish.</p> <p>8. Xo‘jalik ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosarlari</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)

	uchun seminar o'tkazish.			
	<p>1. BMSMlarda bitiruv va sinfdan-sinfga o'tkazish imtihonlarini muhokamasi.</p> <p>2. Bitiruv va sinfdan-sinfga o'tkazish imtixonlarini topshirish muddatlari to'g'risida.</p> <p>3. "Xalqaro bolalarni himoya qilish kuni"ga tayyorgarlik ko'rish va o'tkazish.</p>	may	22-son BMSM	Baxtiyorov M.M. Muxitdinova M.B. Direktorlar kengashi a'zolari
	<p>4. Shahar uslubiy birlashmalarining yo'nalishlar bo'yicha o'tkazilishi rejalashtirilgan seminar va ijodiy uchrashuvlar to'g'risida muhokama qilish.</p> <p>5. "Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarini o'qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>6. BMSM direktorlari uchun "Integratsiyalashgan o'quv dasturlari" mavzusida seminar</p> <p>7. Xo'jalik ishlari bo'yicha direktor o'rinbosarlari uchun seminar o'tkazish.</p> <p>8. _____ _____</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)
	<p>1. Toshkent shahar BMSMlarining 2024-2025 o'quv yilidagi faoliyati yakunlari bo'yicha sarhisob qilish.</p> <p>2. Direktorlar kengashining 2025-2026 o'quv yili uchun istibolli ish rejasini muhokama qilish.</p> <p>3. "Avgust konferensiyasi – 2025" o'tkazish loyihasini tayyorlash.</p> <p>4. 4-sonli BMSMning ma'muriy, ishlab chiqarish va o'quv jarayoniga oid hujjatlarining auditorlik tahlili.</p>	iyun	22-son BMSM	Direktorlar kengashi
	<p>5. "Kadrlar zahirasi"ni shakllantirish maqsadida o'quv ishlari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlarini o'qishga jalb etish. (dushanba-chorshanba-juma)</p> <p>6. Toshkent shahar BMSM rahbarlari uchun psixolog bilan seminar tashkil qilish.</p> <p>7. BMSMning muvaffaqiyatli raxbari uchun "O'quv yilini rejalashtirish va boshqarish" mavzusida mahorat darsi</p> <p>8. Xo'jalik ishlari bo'yicha direktor o'rinbosarlari uchun seminar o'tkazish.</p>		onlayn	Muxitdinova M.B. Appazova L.I. konsultant (volontyorlar)

Izoh: ish jarayonida, Kengash a'zolarining taklifiga binoan, Toshkent shahar Madaniyat boshqarmasi buyrug'i bilan Direktorlar kengashining ish rejasiga zarur qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritilish mumkin.